

**ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL MATERNIDADE E INFANCIA SÃO DOMINGOS SÁVIO**  
**PEDRINHAS PAULISTA**

**Plano de trabalho 2025**

**I.DADOS DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL**

<b>Nome da Entidade: Associação Assistencial Maternidade e Infância São Domingos Sávio.</b>
<b>Endereço da sede: Rua do Progresso nº 30 – centro – Pedrinhas Paulista. -SP.</b> <b>Telefone: (18) 33751219</b>
<b>Município: Pedrinhas Paulista – SP</b> <b>CNPJ: 44.493.179/0001-31</b>
<b>Email: <a href="mailto:jardimdainfancia@hotmail.com">jardimdainfancia@hotmail.com</a></b> <b><u>SITE</u> :<a href="https://aamisaodomingossavio.com.br/">https://aamisaodomingossavio.com.br/</a></b> <b>CONTA CORRENTE: Nº20669-5 - AGENCIA 4310-9BANCO : BANCO DO BRASIL</b>

**II. Dados cadastrais do representante legal da proponente**

<b>Nome do representante legal</b>	<b>Cargo</b>
<b>Silvia Cirino Zandonadi Lucchetta</b>	<b>Presidente</b>
<b>RG 21349737-2 – Órgão expedidor SSP</b>	<b>CPF 103.018.238-80</b>
<b>Endereço residencial:</b> <b>Rua Ceará 116 – Centro -Pedrinhas Paulista-SP</b>	<b>CEP - 19865047</b>
<b>Email: <a href="mailto:jardimdainfancia@hotmail.com">jardimdainfancia@hotmail.com</a></b>	<b>telefone: 18-996136506</b>

**TÉCNICO RESPONSÁVEL DA ENTIDADE:**

**ROSA APARECIDA DA COSTA GOMES**

**CPF: 27945678882**

**ENDEREÇO RESIDENCIAL**

**RUA CEARÁ,101**

**TELEFONE:**

**18 997649457**

**EMAIL: [rosetacosta@hotmail.com](mailto:rosetacosta@hotmail.com)**

**FORMAÇÃO PROFISSIONAL: LICENCIATURA PLENA EM PEDAGOGIA**

**FINALIDADE ESTATUTÁRIA:**

- a) Atender crianças de 0 a 5 anos no segmento da educação infantil.
- b) proporcionar a todas atendimento humanizado, sem distinção de credo, raça ou situação social.
- c) aplicar as atividades previstas para cada faixa etária conforme as normas da BNCC.

**IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO E VIGENCIA**

O objeto do presente plano de trabalho terá vigência no período de 02/01/2025 a 31/12/2025.

**Projeto:**

Descrição da Entidade
A Associação Assistencial Maternidade e Infancia São Domingos Sávio, Entidade filantrópica sem fins lucrativos com capacidade para atender até 100 crianças de zero a 5 anos no segmento da Educação Infantil em turnos diários de 5 a 8 horas diárias com atividades direcionadas a Educação Infantil, cuidados e alimentação.
No ano de 2025, estima-se atenderde 45 a 50 alunos.

**Quantidade de alunos cujas famílias são cadastradas em programas de governo.**

Para o ano de 2025 teremos 04 famílias atendidas no programa de transferência de renda Bolsa Família.

**Justificativa:**

A Associação Assistencial Maternidade e Infância São Domingos Sávio, atua na área da Educação Infantil desde sua fundação. É Entidade filantrópica sem fins lucrativos desde a implantação da primeira diretoria, em 1971, conforme o que rege seu Estatuto.

Nossa proposta foi elaborada conforme a Base Nacional Comum que contempla a primeira etapa básica que consiste em interações e brincadeiras. Para isso são assegurados os direitos de aprendizado e desenvolvimento que são eles: Conviver, brincar, participar, explorar e expressar.

O atendimento é realizado com vistas a atender as necessidades integrais da criança, ofertando espaços de convivência social, desenvolvimento de habilidades e potencialidade, além de orientações de higiene, de comportamento, afetividade, alimentação balanceada supervisionada por profissional, proporcionando ganhos para as crianças.

**Metas atividades e ações**

• **Metas:**

1. Garantir o número de vagas disponibilizadas em 2025

**Objetivo:**

Atender de 45 a 50 crianças de zero a 5 anos no seguimento da Educação Infantil.

**Atividades**

São ministradas aulas conforme calendário letivo da Instituição e de acordo com normas da Diretoria de Ensino da região de Assis.

**2. Responsáveis:**

Corpo docente responsável e capacitado.

3. Coordenação Pedagógica responsável e capacitada para atender ao corpo docente e as famílias dos alunos.

4. Coordenadora Administrativa responsável pela aplicação dos repasses financeiros.

**Recursos humanos envolvidos:**

Nome	Cargo	Quantidade	Carga horária	Formação	Remuneração
Edda Tovo Di Raimo	Técnica administrativa	01	06	Técnica administração	R\$ 2.710,32
Rosa Aparecida da Costa Gomes	Coordenadora pedagógica	01	06	Licenciatura em Pedagogia	R\$ 2710,32
Rosana Di Raimo	Professora	01	06	Licenciatura em pedagogia	R\$ 1.792,21
Aline Rocha da Silva	Professora	01	06	Licenciatura em pedagogia	R\$1.792,21
Larissa A.Góis	Monitora	01	08	Cursando Pedagogia	R\$ 1,867,08
Rita Alves Lemes	Monitora	01	08	Ensino médio	R\$ 1,867,08
Magali Silvério	Monitora	01	08	Cursando Pedagogia	R\$ 1.357,86
Débora C Silva de Moraes	Monitora	01	08	Psicologia	R\$ 1.867,08
Flávia Schippa	Monitora	01	08	Ensino Médio	R\$ 1.867,08
Maria Shimith Gomes	Serviços	01	08	Ensino fundamental	R\$1.640,00
LeosildaMoro Faria	Ajudante de serviços	01	04	Ensino Médio	R\$ 820,00
Total remuneração mensal	-	-	-	-	R\$ 20.311,24
Total remuneração férias	-	-	-	-	R\$ 81.244,96
Total remuneração 13º salário	-	-	-	-	R\$ 20.311,24
Total remuneração anual	-	-	-	-	R\$ 243.734,88
<b>TOTAL ANUAL</b>					<b>R\$ 345.291,08</b>

**Previsão da receita e da despesa.**

**Receita:**

Os recursos financeiros totalizam um valor de R\$ 177.000,00



## PLANO DE APLICAÇÃO: (anual)

Itens de despesas	Próprios	Outros Convênios	Municipais Pedrinhas Paulista/SP	Total
Recursos humanos	R\$ 124.291,08	R\$ 44.000,00	R\$177.000,00	R\$ 345.291,08
Consumo	R\$ 19.708,92	-	-	R\$ 19.708,92
Serviços de terceiros	R\$ 5.000,00	-	-	R\$ 5.000,00
<b>Total</b>	<b>R\$ 149.000,00</b>	<b>R\$ 44.000,00</b>	<b>R\$ 177.000,00</b>	<b>R\$ 370.000,00</b>

## FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES E DE CUMPRIMENTO DE METAS

A Entidade irá executar as atividades e as metas prescritas neste Plano de Trabalho, utilizando toda sua capacidade instalada, cumprindo as normas, e de acordo com a forma de execução descrita abaixo:

Ação	Fase	Especificação	Valor
1	Despesas com pessoal	Remuneração de pessoal	R\$ 177.000,00

## DEFINIÇÃO DOS PARAMETROS A SEREM UTILIZADOS PARA A AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS, COM INDICADORES, QUALITATIVOS E QUANTITATIVOS PARA AVALIAÇÃO DE RESULTADOS.

O cumprimento das metas será avaliado por meio dos seguintes indicadores:

Atendimento individual e em grupo dos pais dos alunos realizadas pelos responsáveis das salas

Atendimento individual aos pais pelos gestores da Entidade sempre que necessário

Reuniões com a equipe de trabalho sempre que necessário a fim de reavaliar ações para melhorar o atendimento.

## PRESTAÇÃO DE CONTAS:

A prestação de contas será enviada à Prefeitura Municipal em até 30 dias após o fim da vigência, garantindo transparência e controle.

A Prefeitura Municipal terá 150 dias após a prestação de contas para realizar a análise e aprovação.

Pedrinhas Paulista 25 de novembro de 2024.



Silvia Cirino Zandonadi Lucchetta  
Presidente da Instituição  
CPF 103.018.238-08



Rosa Ap. da Costa Gomes  
Coord. Pedagógica  
CPF 279.456.788-82

