ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 25/2025

Ref. - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2025 - CIVAP
PROCESSO Nº 001/2025– CIVAP
PROC. ADM Nº 1452/2025

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRINHAS PAULISTA**, Estado de São Paulo, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob nº 64.614.381/0001-81, com sede na Rua Pietro Maschietto, n.º 125, Centro, no município de Pedrinhas Paulista, Estado de São Paulo, doravante designada **PREFEITURA**, neste ato representada por seu Prefeito Municipal, Senhor **Freddie Costa Nicolau**, possuidor do CPF nº 335.723.618-42 e do RG nº 42.523.463-0 e a empresa abaixo relacionada representada na forma de seu contrato social, em ordem de preferência por classificação, doravante denominada **DETENTORA**, resolvem firmar o presente ajuste para Registro de Preços, sob a regência da Lei nº 14.133/2021 e as demais normas legais aplicáveis, mediante as condições e cláusulas a seguir estabelecidas.A formalização da presente Ata decorre da licitação em referência realizada pelo CIVAP - Consórcio Intermunicipal do Vale do Paranapanema, nos termos do que define o artigo nº 181 da Lei nº 14.133/2021.O regime de execução será o de empreitada por preço unitário.

DETENTORA: GUSTAVO NICOLINO EPP, possuidora do CNPJ nº 26.551.165/0001-45, estabelecida na Rua Nove de Julho, nº 1.252 – Centro, no município de Olimpia, Estado de São Paulo.
(CEP: 15.400-000)
Representante Legal: Gustavo Nicolino, CPF nº 337.296.768-22 e RG nº 473657247

CLÁUSULA I – OBJETO E VALOR

Consiste no registro de preços, visando eventuais e futuras aquisições, de **MATERIAL ODONTOLÓGICO**, conforme dados da planilha a seguir.

ITEM	QUANT	APRES.	DESCRIÇÃO	MARCA / REGISTRO ANVISA	VALOR UNIT R$	VALOR TOTAL R$
44	1	UNID	BROCA ESFÉRICA DE BAIXA ROTAÇÃO Nº 2.	MAILLEFER	4,15	4,15
45	1	UNID	BROCA ESFÉRICA DE BAIXA ROTAÇÃO Nº 4.	MAILLEFER	4,15	4,15
46	1	UNID	BROCA ESFÉRICA DE BAIXA ROTAÇÃO Nº 8.	MAILLEFER	4,15	4,15
47	1	UNID	BROCA ESFPERICA DE BAIXA ROTAÇÃO Nº 6.	MAILLEFER	4,15	4,15
108	1	UNID	ESPATULA PARA MANIPULACAO DE GESSO COM CABO EM MADEIRA, 22CM.	OGP	10,79	10,79
115	6	CX	FILME RADIOGRAFICO ADULTO PERIAPICAL, COR AZUL, CAIXA 150 PELICULAS.	DENTALY-RAY FILM	217,00	1302,00
153	6	KIT	KIT PONTA DIAMANTADA - ACABAMENTO GRANA FINA; PARA ALTA ROTAÇÃO; DIAMANTADA – SERIE DOURADA; NÚMERO 1112F, 1190F, 1093F, 2135F, 3118F, 3168F, 3195F,; CONFORME AS NORMAS NBR/ISSO 9002/1994 PARA AOS INSTRUMENTOS ROTATIVOS ODONTOLÓGICOS; PASSIVEL DE ESTERILIZAÇÃO EM MEIOS FISICO-QUIMICOS; EMBALADA INDIVIDUALMENTE; CONTENDO MARCA COMERCIAL, NUMERAÇAO PROCEDENCIA DE FABRICAÇÃO.	MICRODONT CHAMPION 3R	34,99	209,94

Rua Pietro Maschietto, 125 - CEP 19865-000 - Pedrinhas Paulista - SP
CNPJ 64.614.381/0001-81 - Telefax: (18) 3375-9090
www.pedrinhaspaulista.sp.gov.br

ITEM	QUANT	APRES.	DESCRIÇÃO	MARCA / REGISTRO ANVISA	VALOR UNIT R$	VALOR TOTAL R$
192	50	UNID	PONTA DIAMANTADA P/ ALTA ROTACAO, NUM. 1013.	MICRODONT CHAMPION 3R	2,11	105,50
196	50	UNID	PONTA DIAMANTADA P/ ALTA ROTACAO, NUM. 1016.	MICRODONT CHAMPION 3R	2,12	106,00
197	50	UNID	PONTA DIAMANTADA P/ ALTA ROTACAO, NUM. 1016HL.	MICRODONT CHAMPION 3R	2,11	105,50
198	50	UNID	PONTA DIAMANTADA P/ ALTA ROTACAO, NUM. 1032.	MICRODONT CHAMPION 3R	2,11	105,50
199	50	UNID	PONTA DIAMANTADA P/ ALTA ROTACAO, NUM. 1092.	MICRODONT CHAMPION 3R	2,11	105,50
200	50	UNID	PONTA DIAMANTADA P/ ALTA ROTACAO, NUM. 3082, CONICA.	MICRODONT CHAMPION 3R	2,11	105,50
201	50	UNID	PONTA DIAMANTADA P/ ALTA ROTACAO, NUM. 3118F.	MICRODONT CHAMPION 3R	2,11	105,50
202	50	UNID	PONTA DIAMANTADA P/ ALTA ROTACAO, NUM. 3118FF.	MICRODONT CHAMPION 3R	2,11	105,50
203	50	UNID	PONTA DIAMANTADA P/ ALTA ROTACAO, NUM. 3168.	MICRODONT CHAMPION 3R	2,11	105,50
204	50	UNID	PONTA DIAMANTADA P/ ALTA ROTACAO, NUM. 3168F.	MICRODONT CHAMPION 3R	2,11	105,50
205	50	UNID	PONTA DIAMANTADA P/ ALTA ROTACAO, NUM. 3168FF.	MICRODONT CHAMPION 3R	2,11	105,50
206	50	UNID	PONTA DIAMANTADA PARA ALTA ROTACAO, NUM. 3195F.	MICRODONT CHAMPION 3R	2,11	105,50
243	6	FR	VERNIZ DE FLUORETO DE SODIO A 5%, FRASCO 10 ML.	SSWHITE	22,00	134,34
Valor total (R$)						**2.940,17**

Considera-se parte integrante da presente Ata, como se nela estivessem transcritos, os seguintes documentos: a) Edital do Pregão Eletrônico nº 001/2025 e seus Anexos; b) Proposta apresentada pela contratada; e c) Ata (s)da sessão do Pregão referido.

CLÁUSULA II - PRAZOS, CONDIÇÕES E LOCAL DE ENTREGA

A entrega do produto do preço registrado será efetuada de acordo com as necessidades da Prefeitura, após a prévia autorização requisitória acompanhada da nota de empenho respectiva. Estima-se contratações trimestrais, apartir da assinatura da Ata de Registro de Preços entre as partes.

A confirmação do pedido será repassada à Detentora pelos meios existentes de comunicação de forma a abreviar o feito (fax e e-mail), e estará condicionada a atualização, pela Detentora,de sua regularidade fiscal e trabalhista.

Local de entrega dos produtos contratados: **- Unidade Básica de Saúde, setor Farmácia, sito a Rua da Ciência, nº 388, neste Município de Pedrinhas Paulista, Estado de São Paulo**, correndo por

Rua Pietro Maschietto, 125 - CEP 19865-000 - Pedrinhas Paulista - SP
CNPJ 64.614.381/0001-81 - Telefax: (18) 3375-9090
www.pedrinhaspaulista.sp.gov.br

conta da Detentora todas as despesas pertinentes, tais como transporte, embalagens, descarga, seguro, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários.

Entregue, o objeto será recebido por servidor designado pela Prefeitura:

Provisoriamente, após vistoria completa realizada no ato da entrega;

Definitivamente, em até5 (cinco) dias úteis da data do recebimento provisório.

A entrega deverá ocorrer no prazo de até 20 (vinte) dias corridos contados da transmissão do pedido para a Detentora.

Constatadas irregularidades no objeto, o município, sem prejuízo das penalidades cabíveis, poderá:

Rejeitá-lo se não corresponder às especificações do Termo de Referência - Anexo I do Edital, determinando sua substituição / correção;

Em caso de defeito, ou desconformidade com o Termo de Referência, será concedido o prazo de 05 (cinco) dias úteis para regularização ou substituição.

Após o recebimento dos produtos, a nota fiscal será atestada e encaminhada para pagamento.

O recebimento definitivo não exime a contratada da responsabilidade civil pela solidez, segurança e funcionamento do (s) produto (s) fornecido (s).

CLÁUSULA III – VIGÊNCIA DA ATA E REAJUSTAMENTO DOS PREÇOS

O prazo de vigência deste Registro de Preços será a partir da data de publicação desta até o dia 01/04/2026.

Poderá ser prorrogada por mais 01 (um) ano, desde que seja de interesse da Prefeitura e que seja comprovada a vantajosidade do preço:

a) Em caso da prorrogação da vigênciada ARP, e desde que haja acordo entre as partes, o(s) preço(s) registrados poderá(ão) ser reajustado(s) pelo IPCA-IBGE relativo aos 12(doze) últimos meses já publicados, sem prejuízo da manutenção da vantajosidade do(s) preço(s).

b) A vantajosidade do preço registrado deverá ser comprovada pela Prefeitura, no seu processo, através de pesquisa de mercado na forma da Lei.

Durante a vigência da Ata o preço registrado será fixo e irreajustável, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações:

a) Quando, e se houver, após criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços, conforme dispõe o artigo nº 134 da Lei nº 14.133/2021;

b) Para o restabelecimento do equilíbrioeconômico-financeiro inicial do “contrato” em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato/ata tal como pactuado, respeitada, em qualquer caso, a repartição objetiva de risco estabelecida no contrato / ata, conforme dispõe a alínea “d”do inciso II do artigio 24 da Lei nº 14.133/2021.

Na ocorrência da criação ou da majoração de tributos incidentes, bem como do desequilíbrio contratual, caberá à Detentora, exclusivamente, a sua comprovação.

A Prefeitura responderá aos pedidos eventuais de repactuação de preço ou do restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro, quando for o caso, no prazo de até 15 (quinze) dias úteis.

Comprovada redução do preço praticado no mercado nas mesmas condições do registro, ou alteração negativa ou ainda a extinção de tributos incidentes, o novo preço máximo a

Rua Pietro Maschietto, 125 - CEP 19865-000 - Pedrinhas Paulista - SP
CNPJ 64.614.381/0001-81 - Telefax: (18) 3375-9090
www.pedrinhaspaulista.sp.gov.br

ser pago, a Detentora será convocada pela Prefeitura para a devida alteração do valor registrado.

Mesmo comprovada a ocorrência das situações acima previstas a Prefeitura, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata para possibilitar que se inicie outro procedimento licitatório.

Durante o prazo de vigência desta Ata de Registro de Preços a Prefeitura não será obrigada a firmar as contratações que dela poderá advir, facultando-searealizaçãodelicitaçãoespecificapara a aquisição pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

CLÁUSULA IV – PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O pagamento relativo à cada parcela será efetuado no prazo de 30 (trinta) dias, após o recebimento definitivo do produto.

O documento fiscal que apresentar incorreções será devolvido à Detentora e seu vencimento ocorrerá no mesmo prazo contido do item acima, contado da data de apresentação correta do documento fiscal.

O pagamento será efetuado:

a) mediante crédito aberto em conta corrente em nome da Detentora, que deverá indicar o número de sua conta corrente e agência correspondente;

b) através de boleto bancário, devendo nesse caso a nota estar acompanhada do boleto bancário, não sendo admitida cobrança pela emissão do boleto.

Havendo atraso nos pagamentos não decorrente de falhas no cumprimento das obrigações contratuais principais ou acessórias por parte da detentora/contratada, incidirá correção monetária

Sobre o valor devido na forma da legislação aplicável, bem como juros moratórios, a razão de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculados “pro rata tempore”, em relação ao atraso verificado.

Os recursos orçamentários para o atendimento das despesas com as aquisições oriundas da presente Ata de Registro de Preços irão onerar o orçamento da Prefeitura existentes no exercício em curso.

Serão indicados no momento de cada contratação.

Para o exercício seguinte, se for o caso, a Prefeitura se obriga em consignar em sua peça orçamentária os recursos necessários em valor suficiente.

CLÁUSULA V - DIREITOS, OBRIGAÇÕESE RESPONSABILIDADES DA DETENTORA

Contratar com a Prefeitura, nas condições previstas no Edital do Pregão referenciado, e no preço registrado nesta Ata, os produtos objeto deste ajuste.

Responsabilizar –se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor.

Atender as determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor da Ata de Registro de Preços, ou autoridade superior, (art. 37, II, da Lei nº 14.133/2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados.

Respeitar as posturas, regulamentos e condições impostas em lei Municipal, Estadual e Federal,que incidirem sobre o objeto do presente certame.

Manter, durante toda vigência deste Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas pela licitação.

Não subcontratar, transferir ou ceder as obrigações decorrentes do presente Registro de Preços, salvo motivo justificado e autorização expressa da Prefeitura.

Rua Pietro Maschietto, 125 - CEP 19865-000 - Pedrinhas Paulista - SP
CNPJ 64.614.381/0001-81 - Telefax: (18) 3375-9090
www.pedrinhaspaulista.sp.gov.br

Entregar o produto, com as especificações compatíveis com a proposta, no prazo máximo de20 (vinte) dias corridos, a contar do recebimento do pedido, acompanhado da Nota de Empenho prévio, sendo que eventuais pedidos de prorrogação deverão ser justificados e apresentados dentro do prazo de vencimento, para serem submetidos à apreciação superior.

A Detentora declara cumprir as exigências de reserva de cargos previstas em lei, bem como em outras normas expecíficas, par pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz.

CLÁUSULA VI - DIREITOS, OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA PREFEITURA CONTRATANTE

Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela detentora da Ata;

Receber o objeto no prazo e nas condições estabelecidas no Termo de Referência;

Notificar a detentora do preço registrado, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que ele seja substituído, às suas expensas.

Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133/2021.

Efetuar o pagamento à detentora / contratada do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecido.

Aplicar à detentora do preço registrado as sanções previstas na lei, edital do certame e seus anexos.

Comunicar a Detentora, imediatamente, por escrito preferencialmente, quando constatada qualquer irregularidade inerente ao objeto, prestando a essa todos os esclarecimentos necessárioseoportunospertinentesaoconstatado.

A Prefeitura designa, para efeitos de acompanhamento da execução contratual:

a) Gestor: Liamar Diorio Bianco, CP nº 053.309.448-80
b) Fiscal: Helton Aparecido Pontes, CPF nº 395.185.038-85

Constitui, ainda, obrigação e responsabilidade da Prefeitura, a disponibilização da presente Ata de Registro de Preços, e de possíveis aditamentos, no Portal Nacional de Contratações Públicas-PNCP, observado o prazo definido no inciso I do artigo 94 da Lei nº 14.133/2021.

CLÁUSULA VII – HIPÓTESES DE CANCELAMENTO E SUAS CONSEQUÊNCIAS

O cancelamento da presente Ata de Registro de Preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento de sua execução, devidamente comprovados e justificados:

a) Por razão de interesse público, à qual incluem as situações em que a Detentora:

descumprir as condições pactuadas;

não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração,sem justificativa aceitável; não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

b) a pedido da Detentora, mediante a presentação de justificativa e comprovação da ocorrência de fato superveniente e/ou caso fortuito ou força maior, no qual demostre a inviabilize do seu fornecimento;

c.) por iniciativa da Prefeitura na situação dosubitem 3.5.1 desta Ata.

Rua Pietro Maschietto, 125 - CEP 19865-000 - Pedrinhas Paulista - SP
CNPJ 64.614.381/0001-81 - Telefax: (18) 3375-9090
www.pedrinhaspaulista.sp.gov.br

Não comprovada a ocorrência de fato uperveniente e/ou caso fortuito ou força maior, no qual demostre a inviabilize do seu fornecimento, a detentora cometerá infração administrativa, se sujeitando às sanções previstas na CLÁUSULA VIII - SANÇÕES, desta ARP.

CLÁUSULA VIII - SANÇÕES

O não cumprimento das obrigações assumidas com a assinatura da presente Ata de Registro de Preços autorizam, desde já, a sua rescisão unilateral independentemente de interpelação judicial, sem prejuízo das demais penalidades e/ou sanções.

A aplicação das penalidades não impede a Prefeitura de exigir o ressarcimento dos prejuízos efetivados, decorrentes de quaisquer faltas cometidas pela Detentora.

Comete infração administrativa, nos termos da lei e, observado o disposto no edital da licitação, a Detentora que, com dolo ou culpa praticar ato lesivo previsto no art.5º da Lei nº 12.846/2013.

Com fulcro no artigo 156 da Lei nº 14.133/2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à Detentora as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

a) advertência;

b) multa;

c) impedimento de licitar e contratar e

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

Na aplicação das sanções serão considerados:

a natureza e a gravidade da infração cometida;

as peculiaridades do caso concreto;

as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

os danos que dela provierem para a Administração Pública.

A sanção de advertência será aplicada, exclusivamente, quando a Detentora dar causa à inexecução parcial do contrato/ARP.

Pela inexecução total ou parcial do ajuste, poderá ser aplicada, à Detentora, multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida.

O atraso injustificado na entrega da parcela de produto sujeitará a Detentora à multa de mora sobre o valor da obrigação não cumprida, a partir do primeiro dia útil seguinte ao término do prazo estipulado, na seguinte proporção:

I. Multa de 10% (dez por cento) até o 30º (trigésimo) dia de atraso;

II. Multa de 15% (quinze por cento) apartir do 31º (trigésimo primeiro) dia de atraso até o 45º (quadragésimo quinto) dia de atraso;e,

III. Apartir do 46º (quadragésimo sexto) dia estará caracterizada a inexecução parcial ou total da obrigação assumida, sujeitando-se a Detentora a aplicação da multa no sub item 8.6 desta ARP.

As multas acima referidas não impedem a aplicação de outras sanções previstas na Lei nº 13.144/2021.

No caso de rescisão unilateral da Ata de Registro de Preços (ARP), a Detentora reconhece os direitos da Prefeitura de aplicar as sanções previstas no edital, na própria ARP e na legislação que rege a licitação.

Rua Pietro Maschietto, 125 - CEP 19865-000 - Pedrinhas Paulista - SP
CNPJ 64.614.381/0001-81 - Telefax: (18) 3375-9090
www.pedrinhaspaulista.sp.gov.br

A aplicação de quaisquer sanções referidas não afasta a responsabilidade civil da Detentora pela inexecução total ou parcial do objeto ou pela inadimplência.

A aplicação das penalidades não impede o Município contratante de exigir o ressarcimento dos prejuízos efetivados, decorrentes de quaisquer faltas cometidas pela Detentora.

No caso de a Detentora estar em situação de recuperação judicial, a convalidação em falência ensejará a imediata rescisão/cancelamento da ARP, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

No caso de a Detentora estar em situação de recuperação extrajudicial, o descumprimento do plano de recuperação ensejará a imediata rescisão/cancelamento da ARP, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa àl icitante / adjudicatária /contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133/2021, Art.137 “caput”.

A(s) multa(s) será(ão) recolhida(s) no prazo máximo de **15(quinze) dias** úteis, a contar da comunicação oficial.

As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente, à penalidade de multa.

Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis,contado da data de sua intimação.

Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do artigo 155 da Lei nº 14.133/2021, cuja duração observará o prazo previsto no seu art. 156, §5º (03 a 06 anos).

A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores da Prefeitura, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante, o adjudicatário ou a detentora para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis,contad da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridadequetiverproferidoadecisãorecorrida,que,senãoareconsiderar noprazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

A aplicação das sanções aqui previstas não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

CLÁUSULA IX – PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

As partes deverão observar as disposições da Lei Federal nº 13.709/2018 (Lei Geral de

Rua Pietro Maschietto, 125 - CEP 19865-000 - Pedrinhas Paulista - SP
CNPJ 64.614.381/0001-81 - Telefax: (18) 3375-9090
www.pedrinhaspaulista.sp.gov.br

Proteção de Dados Pessoais), e alterações, quando do tratamento de dados pessoais e dados pessoais sensíveis a que tenham acesso, para o propósito de execução e acompanhamento deste Contrato, não podendo divulgar, revelar, produzir, utilizar ou deles dar conhecimento a terceiros estranhos a esta contratação, a não ser por força de obrigação legal ou regulatória.

CLÁUSULA X – DIPOSIÇÕES GERAIS

Fica eleito o Foro de Maracaí/SP, para dirimir quaisquer questões de correntes da utilização da Presente Ata não resolvidas na esfera administrativa.

Aplica-se, na execução da presente Ata de Registro de Preços, as disposições da Lei nº 14.133/2021,inclusive aos casos omissos.

Nada mais havendo a ser declarado, foi dada por encerrada a presente Ata que, lida e achada conforme, vai assinada pelas partes.

Pedrinhas Paulista, 15 de abril de 2025.

AS PARTES:

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRINHAS PAULISTA

Freddie Costa Nicolau **– Prefeito Municipal**

GUSTAVO NICOLINO EPP

Gustavo Nicolino **- Representante Legal**

Testemunhas:

....

CPF nº CPF nº

Rua Pietro Maschietto, 125 - CEP 19865-000 - Pedrinhas Paulista - SP
CNPJ 64.614.381/0001-81 - Telefax: (18) 3375-9090
www.pedrinhaspaulista.sp.gov.br